



Instructions (Instrucciones)

English – Pages 2 and 3

Español – Páginas 3 y 4



VPK applications must be completed through an online portal. Parents may choose to complete the process in one of two ways!



Choice 1: Complete the Application at Home - READ CAREFULLY!

Your first step is to apply online and obtain a VPK Certificate of Eligibility (COE). This will be your “ticket” to VPK. Once you have this, you can bring the certificate to the VPK site of your choice and complete the registration process.

To apply online, you will need the following:

- An active **email** address (check daily after you apply)
- A **computer**
- A **scanner or camera** to create a digital version of proof of your child’s date of **birth** AND proof of Florida **residency (see reverse side for acceptable documents)** **UPLOAD EACH DOCUMENT SEPARATELY**
 - **ANY name or address on documents must match exactly what is entered on the application**
 - **If parent listed on residency is different than parent completing application, that parent name MUST be listed under OTHER PARENT OR GUARDIAN.**
- Your child’s SSN - **social security number** (if available)
- Access to a **printer** to print out your VPK Certificate of Eligibility (COE)

Step 1: Scan/upload your proof of residence and proof of birth to your computer (PDF or JPG). You will be asked to upload these documents at the end of the application. If you are unable to scan and/or upload – you may complete the other parts of the application and then bring the documents to the VPK school office your child will attend. You **MUST** bring the EXACT login information that you used to complete the online application.

Step 2: Visit the Coalition website (www.elhc.org). Select Families/choose VPK for Families. On the following screen click on “Register.” Begin the application process by choosing New User “Click Here” button. After you enter your email and password, you will have to go to your email to get a link that will activate your VPK Application account. Clicking on the link in the email will return you to your application. Proceed through the application. (NOTE: Online system works best with Google Chrome or Mozilla Firefox.)

Step 3: **KEEP THIS CARD** and **record the email address and password** below. You will need to return to the website to access your certificate and you **MUST** login using the exact email address and password that you entered at the start of the application.

Step 4: Check your email regularly. You will receive an email when there is an application status report available for you. You will either be told that your certificate is ready or that you need to provide further information or documentation.

Step 5: Once available, print the Certificate of Eligibility and bring it to the VPK school office ASAP for registration along with your child’s shot record, current physical, proof of birth, and proof of residence.

Important to Note: You may return to this website anytime (within 30 days), to check on the status of your application.

It is **CRITICAL** that you record the information below and save this card in a secure place.

<http://www.elhc.org> (Click on Families/choose VPK for Families.)

Login Information: Email _____ Password _____

Hillsborough County VPK Hotline: 813-272-4840



Choice 2: Complete the VPK Application with Assistance at a Hillsborough VPK School Site

If needed, you may choose to get assistance with the VPK online application from the public school site you have selected for VPK.

You must have an active email account to apply for VPK. If you do not have one, the school will help you acquire one.

To complete the application process, you will need to provide the following documents:

*If none of the documents listed below are available, please call 813-272-4840 for more options.

1. Proof of your child's date of **birth** (provide ONE of the following) *
 - Certified birth record or certificate
 - Valid passport
 - Valid military dependent ID card
 - Shot/immunization record indicating the date of birth **signed** by a public health officer or physician
2. Proof of Florida **residency** (provide ONE of the following) *
 - Valid Florida driver's license with current address
 - Valid Florida ID card with current address
 - Utility bill (dated within the last 60 days)
 - Pay stub (dated within the last 60 days)
 - Property tax assessment showing homestead exemption
 - Residential rental agreement or receipt from rental payment showing the address of the residence
3. Your child's **social security number** (if available)

Important Note: Once your application has been submitted and reviewed, you will receive an email directing you back to the family portal. If approved, you will be able to locate and print your Certificate of Eligibility. If needed, the email will direct you to add information or resubmit different documentation. NOTE: You may return to this website anytime (within 30 days), using your email address and password to check on the status of your application. Once you have obtained the Certificate, please bring it back to us, with a copy of the child's shot record, current physical, proof of birth, and proof of residence, ASAP, to finalize the process and secure a seat for your child.

It is **CRITICAL** that you record the information below and save this card in a secure place.

<http://www.elchc.org>(Click on Families/choose VPK for Families.)

Login Information: Email _____ Password _____

Las solicitudes se llenarán en el portal de una página Web.

¡Los padres tienen la opción de llenar la solicitud en una de dos maneras!



Elección 1: Complete la solicitud en casa - ¡LEA CUIDADOSAMENTE!

El primer paso es solicitar y obtener en línea un Certificado de Elegibilidad de VPK (COE). Éste será su “boleto” para el VPK. Cuando lo tenga en mano, puede llevarlo a la escuela de su preferencia que ofrece el programa de VPK y completar el proceso de inscripción.

Para solicitar en línea, necesitará lo siguiente:

- Una dirección activa de **correo electrónico** (révisela diariamente después de haber solicitado)
- Una **computadora**
- Un **escáner o cámara** para crear un documento en formato *PDF* de evidencia de la **fecha de nacimiento** de su hijo, Y un documento en formato *PDF* de evidencia de **residencia** en Florida (**revise la parte posterior para que esté al tanto de los documentos aceptables**) **SUBA CADA DOCUMENTO SEPARADAMENTE**
 - **CUALQUIER nombre o dirección en los documentos deben ser exactamente iguales a los que se escriben en la solicitud**
 - **Si el padre/madre que vive en la residencia no es el mismo que está llenando la solicitud, TENDRÁ que escribir su nombre bajo OTHER PARENT OR GUARDIAN.**
- El *SSN* de su hijo - **Número de Seguro Social** (si tiene)
- Acceder a una **impresora** para imprimir el Certificado de Elegibilidad (COE) de VPK de su hijo

1^{er} paso: Escanee el documento de la evidencia de residencia y de la evidencia de la fecha de nacimiento a su computadora (en el formato de *PDF* o *JPG*). Al terminar la solicitud, se le pedirá que suba (*upload*) estos documentos. (Si no puede escanearlos y/o subirlos – puede completar las otras partes de la solicitud y llevar los documentos a la escuela del condado de Hillsborough que ofrece el programa VPK a la que su hijo asistirá. **TENDRÁ** que darnos la información EXACTA que usó para ingresar a la solicitud en línea.

2^{do} paso: Visite el sitio de coalición (www.elchc.org). Seleccione *Families/choose VPK for Families*. En la siguiente pantalla presione en “Register”. Comience el proceso de solicitud al seleccionar el botón *New User “Click Here”*. Después de ingresar dirección de correo electrónico y contraseña, tendrá que ir a su correo electrónico para conseguir el enlace que le activará la cuenta de solicitud de VPK. Al hacer clic en el enlace, lo volverá a llevar a la solicitud. Proceda a llenarla. (NOTA: El sistema trabaja mejor con *Google Chrome* o *Mozilla Firefox*)

3^{er} paso: **GUARDE EL SIGUIENTE TALÓN escribale la dirección de correo electrónico y la contraseña.** Tendrá que regresar a la página web para acceder al certificado y TENDRÁ que ingresar usando la dirección de correo electrónico exacta que había usado al principio de la solicitud.

4^{to} paso: Revise regularmente su correo electrónico. Usted recibirá un mensaje electrónico cuando el reporte de la solicitud esté disponible. Se le comunicará que el certificado está listo o que tiene que proveer información o documentos adicionales.

5^{to} paso: Cuando el Certificado de Elegibilidad esté disponible, imprímalo y llévelo a la oficina de la escuela VPK junto con una copia del historial de vacunas de su hijo, física actual, prueba de nacimiento y prueba de residencia para finalizar el proceso y asegurarle un asiento a su hijo.

Es importante que sepa: Que puede regresar a esta página Web para revisar su solicitud cuando desee (dentro de 30 días).

Es **MUY IMPORTANTE** que escriba la información en este talón y lo guarde en un lugar seguro.

<http://www.elchc.org> (Haga clic en *Families/choose VPK for families.*)

Información para ingresar: Dirección de correo electrónico _____
Contraseña _____

Línea de ayuda del VPK del Condado de Hillsborough: 813-272-4840



Elección 2: Complete la Solicitud de *VPK* con ayuda, en la Oficina de una Escuela de Hillsborough que ofrezcan *VPK*

Si necesita ayuda para llenar la solicitud de *VPK* en línea, puede obtenerla en la escuela donde ofrecen *VPK*, la cual usted seleccionó.

Tendrá que tener una cuenta activa de correo electrónico para solicitar el *VPK*. Si no la tiene, en la escuela le podrán ayudar para obtenerla.

Para completar el proceso de solicitud tendrá que proveer los siguientes documentos:

*Si ninguno de los siguientes documentos está disponible, por favor, llame al 813-272-4840 para obtener más opciones.

4. Evidencia de la **fecha de nacimiento** de su hijo (presente UNO de los siguientes documentos) *
 - Acta de nacimiento o Certificado de nacimiento
 - Pasaporte válido
 - Tarjeta de dependiente de identificación militar válida
 - Historial de vacunas que indique la fecha de nacimiento **firmado** por un oficial de salud pública o por el médico
5. Evidencia de **residencia** en Florida (presente UNO de los siguientes documentos) *
 - Licencia válida de conducir de Florida con la dirección actual
 - Tarjeta de identificación válida de Florida con la dirección actual
 - Una factura de agua, electricidad o teléfono (con fecha dentro de los últimos 60 días)
 - Un talón de pago de su empleo (con fecha dentro de los últimos 60 días)
 - Tasación de los impuestos sobre la propiedad, mostrando la exención de los impuestos sobre la propiedad.
 - Contrato de arrendamiento residencial o recibo del pago de arrendamiento que muestre la dirección de la residencia

6. El **Número de Seguro Social** de su hijo (si tiene)

Punto importante: Una vez que su solicitud se haya recibido y revisado, se le enviará un mensaje por correo electrónico que lo dirigirá a volver al portal familiar. Si se le aprueba, usted podrá localizar e imprimir el Certificado de Elegibilidad. Si tiene que añadir información adicional o volver a enviar diferentes documentos, verá las instrucciones para hacerlo. NOTA: Puede regresar a esta página de la web (dentro de 30 días) para revisar el estatus de su solicitud, utilizando la dirección de correo electrónico y su contraseña. Una vez que haya obtenido el certificado, por favor, llévelo LO MÁS PRONTO POSIBLE con una copia del historial de vacunas de su hijo, física actual, prueba de nacimiento y prueba de residencia para finalizar el proceso y asegurarle un asiento a su hijo.

Es **MUY IMPORTANTE** que escriba la información en este talón y lo guarde en un lugar seguro.

<http://www.elhc.org> (Haga clic en *Families/choose VPK for Families.*)

Información para ingresar: Dirección de correo electrónico _____
 Contraseña _____